

Гор

**Министерство общего и профессионального
образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Азовский гуманитарно-технический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «АГТК»

Медведев С.Н. Медведев
« 14 » 10 152



**Положение
о порядке зачисления на полное государственное
обеспечение обучающихся детей – сирот и на предоставление
им дополнительных гарантий в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
Ростовской области
«Азовский гуманитарно-технический колледж»**

г.Азов

2015

Настоящее Положение разработано на основании:

1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании».
2. Областного закона от 14.11.2013. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».
3. Областного закона от 22.10.2004г. № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».
4. Постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 г. № 726 О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок зачисления на полное государственное обеспечение детей – сирот, обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Ростовской области «Азовский гуманитарно-технический колледж», а также предоставление им дополнительных гарантий.
- 1.2. На постановку на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке в ГБПОУ РО «АГТК» имеют право обучающиеся, являющиеся детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, не достигшие возраста 23 лет.
- 1.3. Полное государственное обеспечение – предоставление законодательно закрепленных мер по социальной защите прав детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа до окончания ГБПОУ РО «АГТК».
- 1.4. Действие настоящего положения распространяется на студентов, обучающихся по очной форме обучения.
- 1.5. Полное государственное обеспечение предоставляется студентам независимо от получаемых ими пенсий, пособий, алиментов, сохраняется при вступлении ими в брак.
- 1.6. Детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа полное государственное обеспечение предоставляется со дня зачисления в колледж до окончания обучения (отчисления).
- 1.7 При предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение, а также выплачивается стипендия.

2. Порядок и условия постановки на полное государственное обеспечение и снятия с полного государственного обеспечения

2.1. Секретарь учебной части колледжа предоставляет в Комиссию по рассмотрению вопросов о предоставлении полного государственного обеспечения (далее – Комиссия) списки детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, зачисленных на первый (второй) курс обучения в ГБПОУ РО «АГТК».

2.2. Комиссия проверяет документы, предоставленные на детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, и готовит проект приказа о постановке на полное государственное обеспечение.

2.3. Студент, относящийся к детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, подает на имя директора колледжа заявление о предоставлении ему гарантий, установленных настоящим положением. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1. Дети – сироты:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта;
- сведения о родителях: (свидетельство о смерти (мать, отец), постановление суда о лишении родительских прав, справка из полиции о розыске родителей – обновляется ежегодно, справка о нахождении в местах лишения свободы родителей – обновляется ежегодно, справка из отдела ЗАГС, что отец записан со слов матери;
- справка о наличии (отсутствии) личного жилья;
- данные о бывшем опекуне;
- контактные телефоны обучающегося и бывшего опекуна.

2.3.2. Дети, оставшиеся без попечения родителей:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта;
- сведения о родителях: (свидетельство о смерти (мать, отец), постановление суда о лишении родительских прав, справка из полиции о розыске родителей – обновляется ежегодно, справка о нахождении в местах лишения свободы родителей – обновляется ежегодно,
- справка из отдела ЗАГС, что отец записан со слов матери;
- решение об установлении опекуна;
- постановление о прекращении выплат отделом опеки;
- справка о наличии (отсутствии) личного жилья;
- копия свидетельства опекуна;
- копия паспорта опекуна;
- контактные телефоны обучающегося и опекуна.

2.4. Заявление студента вместе с приложениями поступает на рассмотрение Комиссии.

2.5. По результатам рассмотрения заявления с приложениями в трехдневный срок Комиссия выносит решение о постановке обучающегося на полное государственное обеспечение.

2.6. На основании протокола заседания Комиссии издается приказ директора о постановке на полное государственное обеспечение и предоставлении дополнительных гарантий.

2.7. Приказ является основанием для осуществления выплат:

- ежемесячной денежной компенсации на питание, Согласно Приложения №1 к постановлению Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 126 п. 3, 7 размер денежной компенсации стоимости питания рассчитывается исходя из денежных нормативов, учтенных в расходах областного бюджета на текущий финансовый год и доведенных до учреждений главными распорядителями средств областного бюджета. На период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни нормы расходов на питание увеличиваются на 10 процентов.
- обеспечение проезда на внутригородском транспорте;
- выплата денежной компенсации на приобретение канцелярских товаров,
- ежегодного приобретения средств личной гигиены,
- выплата денежной компенсации на пополнение одежды, обуви и мягкого инвентаря.

Согласно Приложения №2 к постановлению Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 126 п. 7 В образовательном учреждении по желанию обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа письменного заявления может выплачиваться денежная компенсация стоимостью одежды, обуви, мягкого инвентаря. Решение о возможности выплаты денежной компенсации вместо обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарем принимается Комиссией о предоставлении полного государственного обеспечения образовательного учреждения исходя из максимального обеспечения защиты интересов обучающихся (для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под попечительством,- с учетом мнения попечителя). Денежная компенсация стоимости одежды, обуви, мягкого инвентаря выплачивается за календарный год равными долями (помесячно) исходя из стоимости полного комплекта обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарем на одного обучающегося в год.

Для обучающихся, студентов 1 курса выдача комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или выплата денежной компенсации их стоимости осуществляется не позднее октября из расчета за 4 месяца текущего календарного года.

- денежные средства на личные расходы; Согласно Приложения №1 к постановлению Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 126 п. 4 размер денежных средств на личные Согласно Приложения №1 к постановлению Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 126 п. 3, расходы определяется администрацией образовательного учреждения по согласованию с педагогическим советом и не может составлять менее 100 рублей в месяц.

- единовременного (при выпуске) денежного пособия на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря,
- единовременного денежного пособия при выпуске из колледжа.

Выплаты производятся наличными из кассы колледжа или перечисляются на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитных учреждениях.

4 процента расчетной стоимости содержания обучающегося в целях обеспечения культурно-массовой работы направляется на организацию туристических поездок, посещения музеев, театров, и иные культурно-массовые и оздоровительные мероприятия.

3. Порядок работы и полномочия Комиссии

- 3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.
- 3.2. Комиссия выполняет следующие функции:
 - координирует работу ГБПОУ РО «АГТК» в области правовой и социальной защиты детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
 - рассматривает вопросы постановки обучающихся на полное государственное обеспечение, а также других льгот, предусмотренных законодательством.
- 3.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов, входящих в их компетенцию.
- 3.4. Уполномоченный член Комиссии обязан вести сбор, учет, регистрацию заявлений и других документов обучающихся; обеспечивать своевременное проведение заседания Комиссии, оформлять протоколы заседания Комиссии, выписки из протоколов заседания Комиссии; готовить отчеты о работе Комиссии; решать иные организационные вопросы деятельности Комиссии.
- 3.6. Комиссия проводит заседания по мере необходимости и отвечает за всестороннее изучение вопросов, связанных с предоставлением полного государственного обеспечения студентам колледжа. Все решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписываются председателем и ее членами.
- 3.7. При возникновении спорного вопроса, требующего времени для выяснения всех обстоятельств, при выявлении Комиссией факта недостаточности представленных документов, либо документов, вызывающих сомнения в их подлинности, Комиссия откладывает рассмотрение вопроса о постановке на полное государственное обеспечение студента до дня предоставления им необходимых документов, либо, в случае необходимости затребования дополнительной информации от соответствующих органов, до дня получения таких сведений. Решение о переносе рассмотрения данного вопроса (с обоснованием причин) заносится в протокол заседания Комиссии.
- 3.8. Уполномоченный член комиссии после издания приказа о постановке обучающегося на полное государственное обеспечение, в течение 5 рабочих дней обязан передать заявление обучающегося, документы, подтверждающие

законность постановки на полное государственное обеспечение и копию приказа директора в учебную часть для внесения информации в личные дела обучающихся.

3.9. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой утрату статуса, обучающийся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обязан в трехдневный срок сообщить об этом Комиссии в письменном виде.

3.10. Снятие обучающегося с полного государственного обеспечения осуществляется приказом директора с момента принятия Комиссией решения о снятии

4. Порядок обеспечения предметами личной гигиены.

4.1 Обеспечение предметами личной гигиены осуществляется с учётом интересов обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в пределах ассигнований, выделяемых учреждению на эти цели.

4.2 Обеспечение предметами личной гигиены осуществляется путем предоставления обучающимся предметов личной гигиены, приобретаемых колледжем заключения договоров с поставщиком.

4.3. Перечень приобретаемых предметов личной гигиены формируется на основании Примерного перечня предметов личной гигиены для данной категории обучающихся, установленных норм (Приложение №1) и заявлений обучающихся.

4.4. Предоставление предметов личной гигиены обучающимся осуществляется в следующем порядке: при зачислении на государственное обеспечение, далее с последующим предоставлением предметов личной гигиены поквартально.

4.5. Расходы, связанные с обеспечением предметами личной гигиены детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в колледже предусматриваются в сметах расходов образовательных учреждений на соответствующий год за счёт средств бюджета Ростовской области.

4.6. Размер обеспечения предметами личной гигиены на одного обучающегося устанавливается нормативно - правовыми актами правительства Ростовской области, но не более размера предусмотренного на эти цели в государственном учреждении колледжа на текущий финансовый год.

5. Порядок предоставления дополнительных гарантий по социальной поддержке.

5.1. Обучающимся ГБПОУ РО « АГТК» из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, потерявшим

в этот период обоих родителей или единственного родителя наряду с полным государственным обеспечением предоставляются дополнительные гарантии по социальной поддержке:

- выплачивается стипендия, размер которой увеличивается не менее на 50% по сравнению с размером стипендии, устанавливаемой в ОУ;
- выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии;
- выпускникам колледжа однократно выдается единовременное денежное пособие в размере не менее 500 рублей;
- при предоставлении обучающимся академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение и выплачивается стипендия в полном объеме;
- выпускники колледжа однократно обеспечиваются компенсационным пособием на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, согласно заявления обучающегося.
- обучающиеся обеспечиваются бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте (кроме), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы. Расходы, связанные с обеспечением бесплатного проезда обучающихся, предусматриваются в нормах образовательного учреждения на соответствующий год за счет средств бюджета Ростовской области.
- обучающиеся ОУ данной категории (по заявлению) обеспечиваются фактическим приобретением хозяйственного инвентаря, моющими средствами, предметами первой необходимости, согласно установленных норм (Приложение №2) Выдача моющих средств осуществляется 2 раза в год, согласно учетной ведомости . Выдача хозяйственного инвентаря производится один раз в год, во 2 квартале текущего года.
- для обучающихся по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих выплачивается компенсация за питание в период прохождения производственной практики

Примечание №1

Примерный перечень предметов личной гигиены для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, обучающихся по очной форме в ГБПОУ РО « АГТК»

Наименование средств личной гигиены	Единицы измерения	Норма на 1 человека в год	Кол-во на 1 человека в год
шампунь	грамм	1000гр	4шт x250гр
Мыло туалетное	грамм	1400гр	16шт x90гр
Зубная паста	грамм	500гр	100гр x 5 шт.
Зубная щётка	грамм	4шт.	4 шт.
Расческа	штуки	2шт.	2 шт.
Мочалка	штуки	1шт.	1 шт.

Примерный перечень предметов обеспечения моющими (чистящими) средствами и хозяйственным инвентарем студентов, из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающиеся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Азовский гуманитарно-технический колледж»

Наименование	Единица измерения	Норма на 1 человека в год	Кол-во на одного обучающегося в год
1	2		3
Мыло хозяйственное	грамм	800гр	4шт x200гр
Универсальное чистящее средство для кухни (жирорастворитель)	грамм	2000мл	4шт x500гр
Моющее средство для посуды	грамм	2000мл	4шт x500гр
Порошок стиральный для ручной стирки	грамм	3200гр	8шт x400гр
Чистящее средство для сантехники	грамм	2000гр	4штx500гр
Полотно нетканое д/хоз. нужд	метры	1м	1м
Швабра деревянная	штуки	1	1
Совок д/мусор. (пластмассовый)	штуки	1	1
Ведро (пластмассовое) 12 л	штуки	1	1
Веник просяной	штуки	1	1